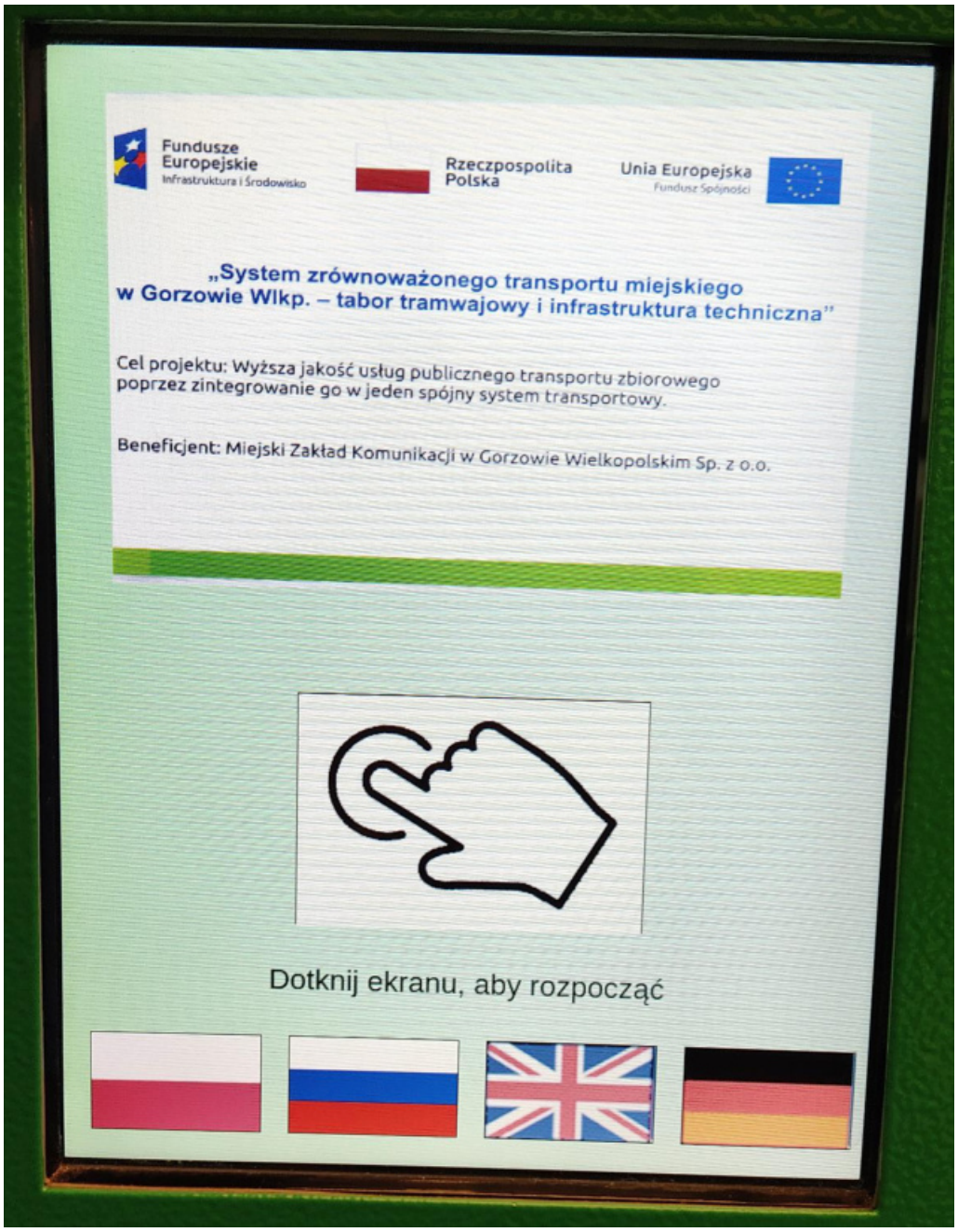
INSTRUKCJA OBSŁUGI AUTOMATU BILETOWEGO W TRAMWAJU PESA TWIST

Miejski Zakład Komunikacji w Gorzowie Wielkopolskim Sp. z o.o.

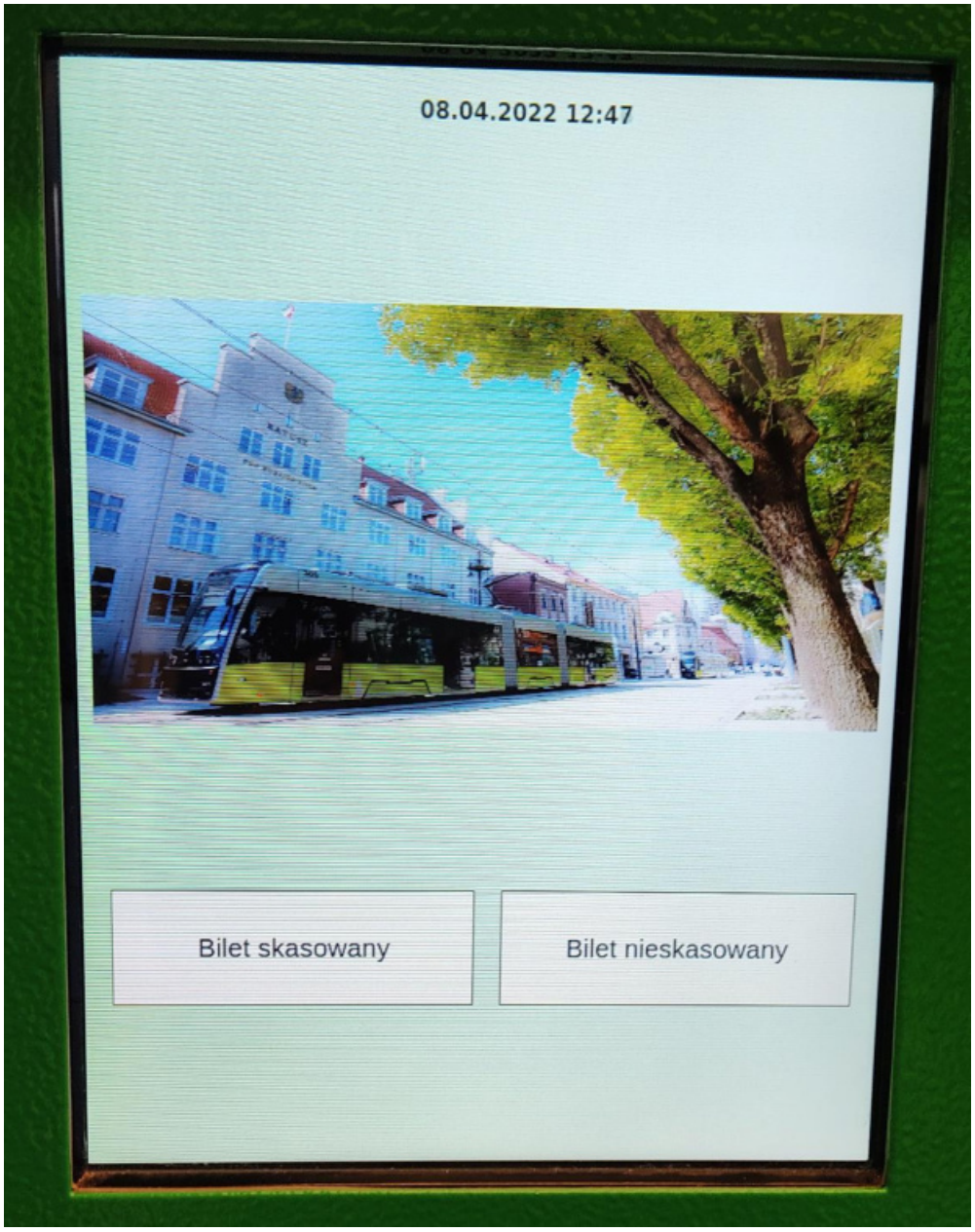
EKRAN POCZĄTKOWY



Zakup biletu rozpoczynamy od dotknięcia dowolnego obszaru ekranu biletomatu.

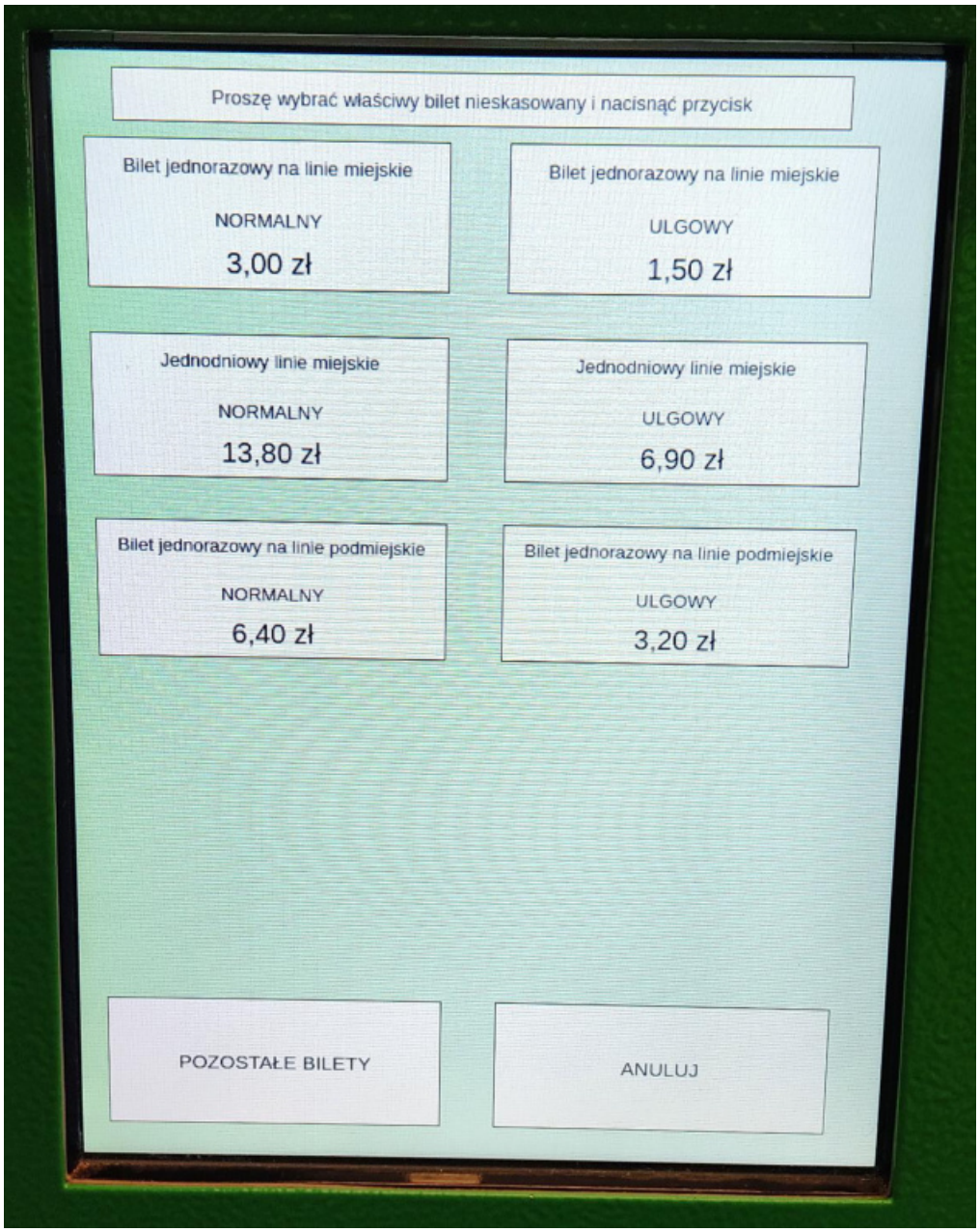
Na tym etapie możemy wskazać preferowany język, wybierając odpowiednią flagę u dołu ekranu.

TYP BILETU



Aby dokonać wyboru między biletem skasowanym a nieskasowanym, wybieramy odpowiednio opisaną opcję.

RODZAJE BILETÓW



Kolejne opcje dotyczą wyboru rodzaju biletu i ewentualnej ulgi.

Wybór opcji „POZOSTAŁE BILETY” spowoduje wyświetlenie kolejnych, dostępnych rodzajów biletów.

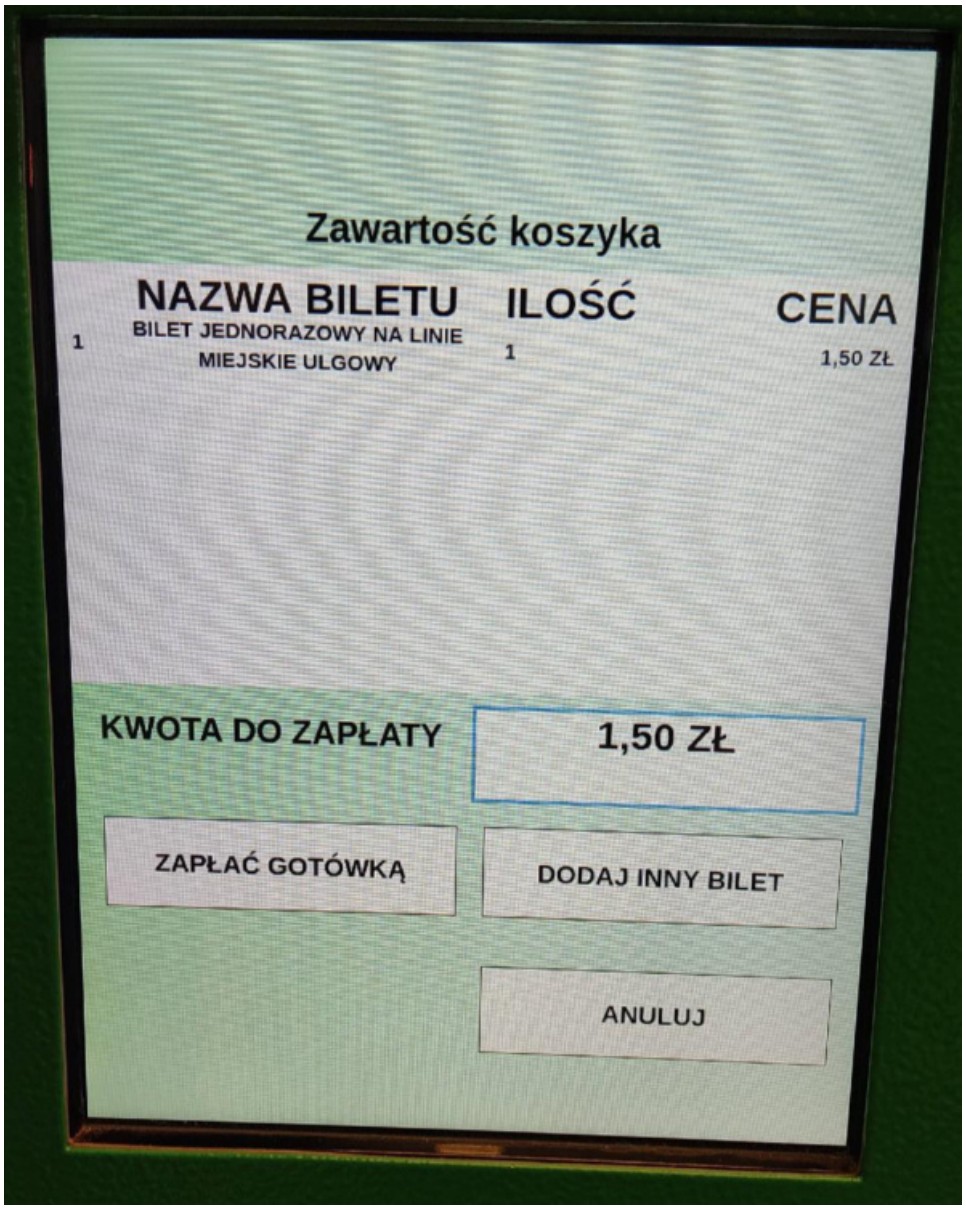
ILOŚĆ BILETÓW

W kolejnym etapie decydujemy o ilości wybranych biletów. W tym celu wybieramy cyfrę, odpowiadającą pożądanej ilości.

ILOŚĆ BILETÓW

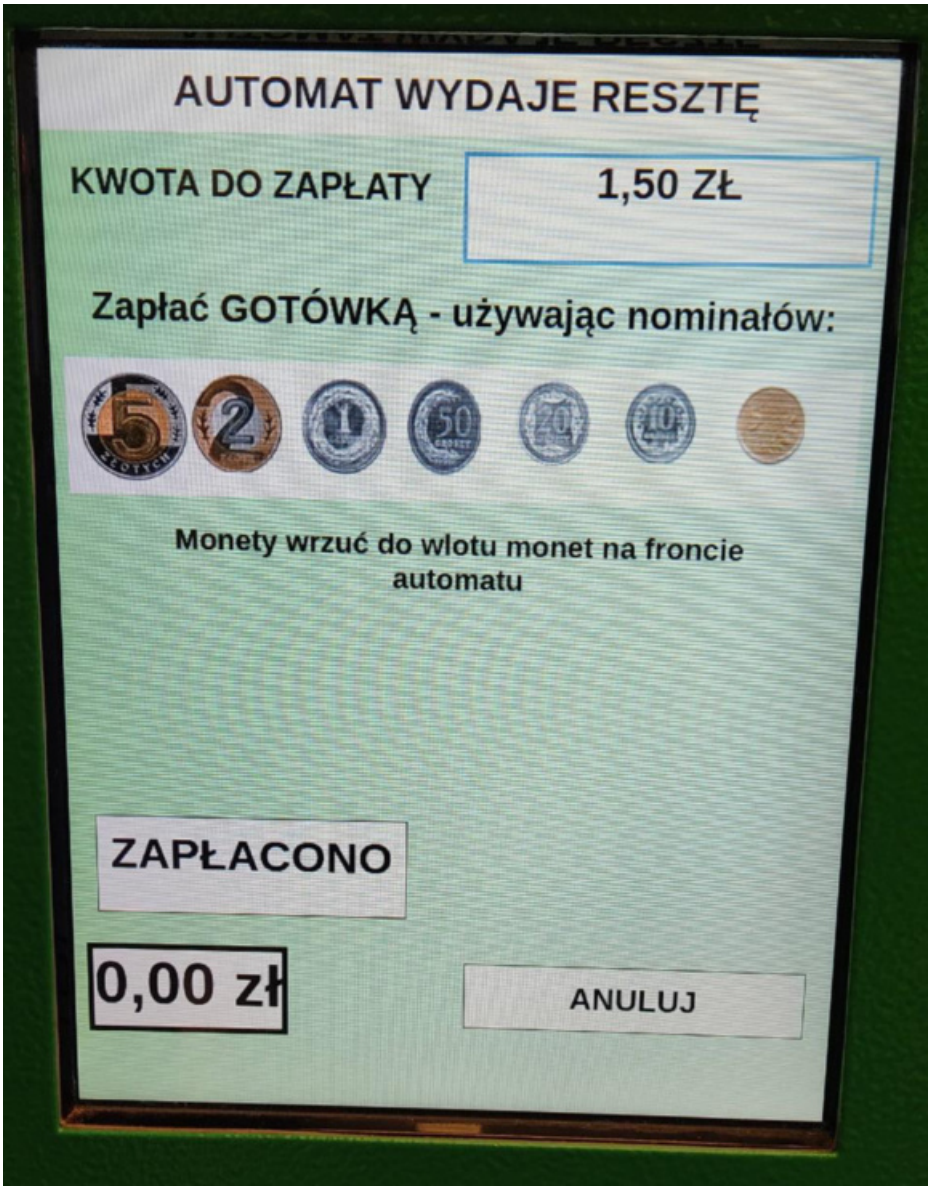
Wybraną ilość biletów zatwierdzamy opcją „ZATWIERDŹ”, która pojawia się między „COFNIJ” a „ANULUJ”, tuż po wybraniu odpowiedniej cyfry.

ZAWARTOŚĆ KOSZYKA



Ekran z zawartością koszyka stanowi podsumowanie, podgląd dotychczasowych wyborów. Na tym etapie możemy przejść do płatności, wybierając opcję „ZAPŁAĆ GOTÓWKĄ”, lub kontynuować zakup kolejnych biletów, przechodząc do opcji „DODAJ INNY BILET”.

PŁATNOŚĆ



Wybór opcji „ZAPŁAĆ GOTÓWKĄ” z poprzedniego kroku prowadzi do etapu płatności, w którym odblokowuje się podajnik monet, a na ekranie wyświetlają się informacje dotyczące płatności. Dopiero od tego momentu możemy dokonać należnej wpłaty za bilety.
W przypadku, gdy automat wyświetla przy górnej krawędzi ekranu komunikat „AUTOMAT NIE WYDAJE RESZTY”, zaleca się wpłacenie odliczonej kwoty do zapłaty. Automat w takim przypadku nie wydaje nadpłaty.

WYDRUK BILETU

Po wpłaceniu należnej kwoty, oczekujemy na wydruk biletu.

ODBIÓR BILETU

Bilet oraz ewentualną resztę (nadpłatę) odbieramy z podajnika, znajdującego się poniżej ekranu.

Życzymy udanej podróży!